

UMOWA nr/4.2/2023

zawarta w dniu 2023 r., pomiędzy:

AKADEMIĄ SŁOŃCA Krzysztof Frąszczak, ul. Św. Czesława 8/13, 61-575 Poznań, NIP: 6932000390,
reprezentowaną przez:

- Krzysztofa Frąszczaka – Prezesa

zwaną w dalszej części umowy „**Wnioskodawcą**”,

a

Panią/Panem, zamieszkałą/-tym w:

.....

nr PESEL:

Zwaną/-ym w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na potrzeby określenia warunków przystąpienia do projektu pn. „**Duński program mobilności ponadnarodowej**”, nr projektu: **POWR.04.02.00-00-0025/20**, realizowanego przez Akademia Słońca Krzysztof Frąszczak (AS – Lider Projektu) w partnerstwie ze Stowarzyszeniem na rzecz dzieci niepełnosprawnych i zagrożonych niepełnosprawnością SILOE, ul. Górna Wilda 99D, 61-576 Poznań (SILOE - Partner Krajowy) oraz PolenGO (Vindrose GO aps), Skoledage 2B, DK 2500 Valby, Dania (PLG – Partner Ponadnarodowy).
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa Działanie: 4.2 Programy mobilności ponadnarodowej.
3. Zgodnie z założeniami projektu, o którym mowa w ust. 1, Uczestnik Projektu poprzez udział w poszczególnych formach wsparcia nabędzie lub podniesie kompetencje w zakresie pracy z dziećmi, młodzieżą lub osobami młodymi (poniżej 25 r.ż.), wykluczonymi społecznie (bądź zagrożonych wykluczeniem) oraz ich otoczeniem
4. W ramach realizacji projektu Uczestnik zostanie objęty następującymi formami wsparcia:
 - a) Udział w konsultacjach grupowych przygotowujących do mobilności ponadnarodowej.
 - b) Udział w mobilności ponadnarodowej w formie 6-dniowych wizyt studyjnych i *job shadowing* na terenie Danii, wyjazdy organizowane w grupach 6-7 osobowych. Terminy poszczególnych wyjazdów ustalane na bieżąco w trakcie trwania projektu.
 - c) Udział w konsultacjach grupowych podsumowujących mobilność ponadnarodową.



§ 2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowy udział Uczestnika Projektu we wszystkich formach wsparcia o których mowa w § 1 ust. 4.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Rekrutacji i Udziału w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu deklaruje:
 - a) Udział w konsultacjach grupowych przygotowujących do mobilności ponadnarodowej.
 - b) Udział w mobilności ponadnarodowej w formie 6-dniowych wizyt studyjnych i *job shadowing* na terenie Danii, wyjazdy organizowane w grupach 6-7 osobowych. Terminy poszczególnych wyjazdów ustalane na bieżąco w trakcie trwania projektu.
 - c) Udział w konsultacjach grupowych podsumowujących mobilność ponadnarodową.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do informowania Uczestnika Projektu o terminach realizacji poszczególnych form wsparcia, o których mowa w ust. 3 pkt 3 najpóźniej 10 dni kalendarzowych przed ich realizacją.
5. Wnioskodawca w wyjątkowych wypadkach zastrzega sobie prawo zmiany terminu realizacji poszczególnych form wsparcia, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestnika Projektu.
6. Udział w projekcie, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest bezpłatny.

§ 3. Zakres obowiązków Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia, podpisania oraz dostarczenia wymaganych dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z zapisami Regulaminu Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uczestnictwa we wszystkich trzech formach wsparcia, o których mowa w § 2 ust. 3.
3. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku, gdy:
 - a) rezygnacja zgłoszona została do biura projektu do 30 dni przed rozpoczęciem wsparcia w Projekcie – bez podania przyczyny, jeśli za Uczestnika Projektu nie zostały dotychczas poniesione koszty, w szczególności nie zostały poniesione koszty transportu,
 - b) rezygnacja w późniejszym terminie jest możliwa jedynie w przypadkach zaistnienia ważnych nieprzewidzianych okoliczności. Wówczas Uczestnik Projektu jest zobowiązany do złożenia niezwłocznie pisemnej informacji i przedstawienia zwolnienia lekarskiego.
4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie lub skreślenia z listy Uczestników Projektu spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w Regulaminie Rekrutacji i Udziału w Projekcie i niniejszej umowie, Wnioskodawca może żądać od Uczestnika Projektu zwrotu poniesionych kosztów związanych z jego uczestnictwem w Projekcie, w tym na drodze sądowej.
5. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) wypełnienia, podpisania oraz dostarczenia do Biura Projektu dokumentów rekrutacyjnych: Formularza Zgłoszeniowego wraz z załącznikami,
 - b) wypełniania w trakcie udziału w Projekcie ankiet ewaluacyjnych, kwestionariuszy do badania nabytych kompetencji, list obecności oraz innych dokumentów niezbędnych do rozliczenia dofinansowania, a także poddania się badaniom ewaluacyjnym związanych z udziałem w Projekcie, w jego trakcie oraz po jego zakończeniu (do 4 tygodni po jego zakończeniu),



- c) potwierdzenia w ciągu 3 dni od otrzymania informacji o terminie planowanej mobilności ponadnarodowej gotowości do wyjazdu we wskazanym terminie,
 - d) bieżącego informowania Wnioskodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie,
 - e) przestrzegania zapisów Regulaminu Rekrutacji i Udziału w Projekcie oraz niniejszej umowy,
 - f) punktualnego, regularnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
6. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wykorzystania zdobytych w ramach projektu wiedzy i kompetencji, w szczególności do wdrożenia wypracowanych rozwiązań w miejscu pracy.

§ 4. Prawa Uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do bezpłatnego udziału w Projekcie, który obejmuje:
 - 1) w ramach programu mobilności w Danii:
 - a) koszt transportu do i z Danii,
 - b) koszty zakwaterowania wraz z kosztami wyżywienia,
 - c) koszt polisy NNW na czas udziału w mobilności ponadnarodowej
2. Uczestnik Projektu ma prawo do zgłoszenia uwag i oceny wsparcia, które otrzymuje w Projekcie.
3. Po zrealizowaniu wszystkich form wsparcia w Projekcie, Uczestnik otrzyma Certyfikat potwierdzający udział w projekcie wystawiony przez Wnioskodawcę.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Wnioskodawca wraz z Partnerem Krajowym i Partnerem Ponadnarodowym dołożą wszelkich starań w zapewnieniu wysokiej jakości udzielanego w ramach projektu wsparcia, w szczególności poprzez dobór odpowiedniej kadry i monitorowanie przebiegu każdego jego etapu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają Przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory, które powstaną w wyniku realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Wnioskodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Uczestnik Projektu poświadcza, że dane przekazane w procesie rekrutacji (Formularz Zgłoszeniowy wraz z załącznikami) nie uległy zmianie i są aktualne na dzień podpisania umowy.

.....
Wnioskodawca

.....
Uczestnik Projektu